



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З

21.11.2022

город-курорт Кисловодск

№ 01-10/676-0Д

Об итогах комплексной проверки
МБОУ СОШ №12 г-к Кисловодска

В соответствии с планом работы управления образования на 2022-2023 учебный год, приказом управления образования от 17.10. 2022 г. № 01-10\512-ОД «О проведении комплексной проверки МБОУ СОШ №12 г-к Кисловодска» и в целях осуществления контроля деятельности администрации МБОУ СОШ №12 по предоставлению качественных образовательных услуг, соблюдения законодательства в организации учебно-воспитательного процесса, эффективности управленческой, воспитательной и методической работы с 07 ноября по 12 ноября 2022 года была проведена комплексная проверка МБОУ СОШ №12.

На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить справку по итогам комплексной проверки МБОУ СОШ №12 (Приложение).
2. Заместителю начальника управления Константиновой С.Л. довести справку до руководителей общеобразовательных учреждений.
3. Директору МБОУ СОШ №12 Михайловой В.А. устранить отмеченные в справке недостатки в нормативных и распорядительных документах до 25 января 2023 г.
4. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации города-курорта Кисловодска *С.Б.Рябошак* С.Б.Рябошак

Справка по итогам комплексной проверки МБОУ СОШ №12

В соответствии с планом работы управления образования на 2022-2023 учебный год, приказом управления образования от 17.10.2022 г. № 01-10\512-ОД «О проведении комплексной проверки МБОУ СОШ №12 г-к Кисловодска» с 07 ноября по 12 ноября 2022 года была осуществлена комплексная проверка деятельности МБОУ СОШ №12 по предоставлению качественных образовательных услуг, соблюдению законодательства в организации учебно-воспитательного процесса, эффективности управленческой, воспитательной и методической работы.

В соответствии с планом-заданием была изучена документация общеобразовательного учреждения, проанализирована информационно-статистическая, планово-исполнительская, контрольно-диагностическая деятельность школы.

1. Нормативные и учредительные документы.

МБОУ СОШ №12 создано муниципальным образованием городским округом города-курорта Кисловодска для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления в сфере образования.

Учредителем МБОУ СОШ №12 является муниципальное образование города-курорта Кисловодска.

При регистрации и постановке на учет в налоговом органе 26 февраля 1999 г. присвоен идентификационный номер налогоплательщика 2628034358. Местонахождение и юридический адрес: 357700 Ставропольский край, город Кисловодск, ул. Кутузова, 44.

Лицензия Серия 26Л01 № 0000097 с регистрационным № 3865 от 04 марта 2015 года выдана Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края на право оказывать образовательные услуги по уровням образования: общее образование (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование), дополнительное образование (дополнительное образование детей и взрослых).

Свидетельство о государственной аккредитации (Серия 26А02 № 0000336, регистрационный № 2572 от 27 мая 2015 года) выдано Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края по осуществлению образовательной деятельности в отношении следующих уровней образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

Лицензия и свидетельство о государственной аккредитации дают право осуществлять образовательную деятельность по адресу: г.Кисловодск, ул. Кутузова, 44.

МБОУ СОШ №12 является юридическим лицом, имеет смету, может иметь самостоятельный баланс, расчетный счет в банковских и иных кредитных учреждениях, имущество, переданное в оперативное управление, лицевые счета, печать, штампы, бланки.

Имеются свидетельства о государственной регистрации права Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю от 13.04.2012 г. на здание (литер А 26-АЗ 845064) и земельный участок (26-АЗ 845063), на тир (литер Б 26-АЗ 845065).

Свою деятельность МБОУ СОШ №12 осуществляет на основании Устава, утвержденного постановлением администрации города-курорта Кисловодска от 24.12.2014 № 1290.

Анализ Устава показал, что в целом соблюдены установленные требования принятия и утверждения Устава. Устав разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Однако в нарушении Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- в п. 5 Устава не определены права и обязанности руководителя образовательной организации (часть 6 статья 51);

- в п. 1 Устава отсутствует информация о возможности Учреждения иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, в том числе в каникулярные периоды (пункт 2 статья 27);

- в п.3.12.3 не правомочно применено понятие "ступени образования" (часть 3 статья 10).

Кроме того, п.4.5. Устава (количество учащихся в классе) противоречит п. 3.4.14. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""

2. Система и эффективность управленческой деятельности администрации общеобразовательного учреждения.

С целью определения системы управленческой работы администрации учреждения были проанализированы документы определяющие качество процесса управления школой: программа развития, анализ и годовой план работы, структура управления и распределение полномочий среди администрации, направления мониторинга, протоколы педагогических советов.

Установлено, что указанные документы имеются в наличии, в них определены цели, задачи, стратегия учреждения.

В МБОУ СОШ №12 действует Программа развития МБОУ СОШ №12 города-курорта Кисловодска на 2017-2022 годы (принята педагогическим советом школы, протокол № 1 от 29.08.2017 г.; согласовано с Советом школы, протокол №4 от 25.08.2017 г., утверждено приказом от 01.09.2017 №16). В соответствии с п.5.6.10.7 Устава Программа развития должна быть утверждена Общим собранием.

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Программа развития согласованна с управлением образования администрации города-курорта Кисловодска.

Однако комиссией отмечено, что отсутствует анализ реализации Программы развития, тем более, что в соответствии с указанной Программой в 2021-2022 года запланирован анализ ее результативности.

Отсутствует и запланированный Программой постоянный контроль за ее выполнением Советом образовательного учреждения.

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, регламентируется Уставом учреждения, строится на принципах единоначалия и самоуправления. Управленческая деятельность в соответствии с п.5.3., 5.5 Устава осуществляется директором учреждения, педагогическим советом, общим собранием работников.

В целях учета мнения учащихся, их законных представителей по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, их законных представителей созданы совет учащихся и совет родителей соответственно.

Порядок выборов органов самоуправления общеобразовательного учреждения и их компетенция определяются уставом общеобразовательного учреждения. Структура управления обеспечена локальными актами.

Педагогический совет, согласно Положению, проводится не реже 4 раз в год. В ходе проверки установлено, что заседания педагогических советов проводятся систематически. Все заседания протоколируются. Тематика педагогических советов включает вопросы учебного процесса (о переводе учащихся в другой класс, о допуске к итоговой аттестации, об утверждении плана работы учреждения, программ общего образования и др.).

Протоколы заседаний педагогических советов в соответствии с Инструкцией по делопроизводству прошиты и опечатаны.

Однако, планирование педагогических советов желательно проводить в соответствии с периодом реализации программы развития. От педсовета к педсовету должно реализовываться направление деятельности, представленное в задачах программы развития школы и обязательное соблюдение преемственности в планировании.

Документация, подтверждающая работу общего собрания работников, Совета учащихся, отсутствует.

Локальные акты в основном не противоречат Уставу учреждения и разработаны в соответствии с основными нормативными документами, регламентирующими деятельность школы, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Однако в некоторых локальных актах допущены нарушения, в частности:

- в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №12 (принято педсоветом пр. №1 от 29.08.2018, утверждено приказом № 26 от 01.09.2018):

- указан правовой документ, утративший силу (в п.1 указан приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", который утратил силу в соответствии Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- в п.1.5, 6.4 применено понятие "ступени образования", что противоречит части 3 статьи 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- п. 5.1. утратил свою актуальность в связи с приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";

в Положении об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в МБОУ СОШ №12 города-курорта Кисловодска рассмотрено на педсовете пр. №1 от 27.08.2015, утверждено приказом от 31.08.2015):

- в п.2.2.3, 2.3.5, 4.9 применено понятие "ступени образования", что противоречит части 3 статьи 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- п.2.3.4. частично соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (раздел 3, п.18.3.1), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями);

- п.2.5.1. противоречит статье 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - п.2.4.5. противоречит пункту 1 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Кроме того, отсутствуют локальные акты устанавливающие хранение архивов на бумажных и электронных носителях информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ, о приобретении бланков документов об образовании и (или) квалификации.
- Общее руководство школой осуществляется в лице директора и заместителей - по учебно-воспитательной, воспитательной работе и научной методической работе, административно-хозяйственной деятельности финансово-экономическим вопросам.
- Уровень ответственности, права и обязанности управленцев регламентируются должностными инструкциями.
- Стиль управленческой деятельности - демократический, ориентирующий коллектив школы на доверительные отношения и критическую оценку собственной деятельности. Администрация учреждения старается создать благоприятный психологический микроклимат в коллективе и условия для обучения, воспитания и развития школьников.

3. Методическая работа общеобразовательного учреждения.

В своей работе по данному направлению МБОУ СОШ №12 руководствуется Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №12, нормативными документами управления образованием, образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования, планом работы МБОУ СОШ №12 на 2022-2023 учебный год.

Деятельность педагогического коллектива нацелена на обеспечение выполнения государственного образовательного стандарта, прав учащихся на доступность, адаптивность образования через личностно-ориентированный подход на основе дифференциации учебно-воспитательного процесса, повышение качества образования на основе применения педагогического мониторинга, современных педагогических и информационных технологий.

Тема методической работы «Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС», цель которой - создание в школе благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого ученика через систематическое повышение профессиональной компетентности учителей школы.

Для достижения поставленной цели используется ряд приоритетных задач, обозначенных в плане методической работы учреждения.

Методическая служба базируется на основе работы шести методических школьных объединений: учителей русского языка; учителей математики,

физики, информатики; учителей иностранных языков; учителей биологии, химии, географии; учителей начальных классов; классных руководителей.

На заседаниях методических объединений рассматриваются вопросы, связанные с применением новых технологий, изучаются тексты заданий контрольных работ, РПР, ВПР, КИМы ОГЭ и ЕГЭ, проводится анализ выполненных работ, намечаются действия по устранению выявленных пробелов. Кроме этого, под руководством руководителей ШМО проводятся предметные недели по базовым дисциплинам, школьный этап Всероссийской олимпиады школьников, открытые уроки. Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами организована работа по самообразованию педагогов, у всех имеются индивидуальные темы по самообразованию.

Однако, в папках ШМО представлены только названия тем самообразования, а соответствующие документы, подтверждающие наличие планов, отчетов учителей в папках ШМО не представлены. Отсутствуют данные об учителях, входящих в ШМО, графики повышения квалификации и аттестации.

Кроме ШМО биологии, географии и химии, отсутствуют планы взаимопосещений уроков и информация об открытых уроках и внеклассных мероприятиях, рекомендации руководителей ШМО или педагогов-наставников.

Учителями составлены рабочие программы и календарно-тематические планы, рассмотренные на заседаниях ШМО и утвержденные директором ОО.

Проводится активная работа по внедрению системы наставничества: утверждено Положение о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ № 12 (приказом директора от 21.04.2021 г.), Приказ о назначении наставников, План работы, сведения о молодых и вновь прибывших специалистах, сведения о профессиональных потребностях учителей.

Ведется планомерная работа по введению новых стандартов образования. Это просматривается в тематике педагогических советов и методических советов, а также в организации научно-исследовательской деятельности (защита Индивидуальных проектов на ступени СОО, введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1 и 5 классах).

В ОО разработан план прохождения курсов повышения квалификации педагогами. Процент педагогов, у которых своевременно пройдены курсы повышения квалификации составляет 100%.

Вместе с тем, мониторинговые исследования в течение последних трёх лет показали отсутствие победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Кадровый состав школы стабильный, достигший определенного уровня профессионализма и ответственности за результаты своего труда. Образовательный процесс осуществляют 22 педагогических работников: 77,3% из них имеют высшее педагогическое образование, 68,2% имеют высшую категорию и педагогический стаж свыше 20 лет.

Важным направлением работы школы является совершенствование мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификаций. Педагоги повышают квалификационную категорию на базе

СКИРО ПК и ПРО. Процент педагогов, у которых своевременно пройдены курсы повышения квалификации, составляет 100%.

Однако несмотря на то, педагоги МБОУ СОШ №12 целенаправленно и системно участвуют в мероприятиях различного уровня, семинарах, вебинарах, размещают материалы в печатных изданиях и информационно-коммуникационной сети «Интернет» следует отметить отсутствие роста педагогического мастерства.

№ ОУ	Общее кол-во педагогов	Образование			Квалификационная категория			Педагогический стаж			
		Высшее педагогическое	Высшее педагогическое	Средне-специальное	Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	До 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет
2020-2021	19	18	16	1	13	1		2	1	2	14
2021-2022	21	17	16	3	14			4	1	2	14
2022-2023	22	17	16	4	15			4	1	2	15

4. Состояние школьной документации. Внутришкольный контроль.

Источником информации о результатах образовательной деятельности является внутришкольный контроль (ВШК). Организация ВШК в МБОУ СОШ № 12 регламентирует Положение о внутришкольном контроле. Разработан План ВШК общеобразовательного учреждения, определены сроки проведения ВШК, назначены ответственные исполнители.

В течение года осуществлялись следующие виды контроля: контроль за состоянием преподавания учебных предметов, школьной документации, воспитательной работы, за качеством обучения. Контроль проводится по нескольким направлениям: учебно-воспитательный процесс, педагогические кадры, учебно-материальная база и др.

На момент проверки заместителем директора по УВР были посещены 22 урока (6 из них – уроки молодых специалистов, обществознания в 9, 11 классах - 4 урока, химии в 8, 11 классах – 4 урока, русского языка в 9, 11 классах – 4 урока, математики в 9, 11 классах – 4 урока) в рамках внутришкольного контроля и с целью оказания методической помощи учителям. По результатам посещенных уроков учителям даются рекомендации.

Однако есть случаи необоснованного контроля (заполнение страницы Лист здоровья в классных журналах, зная, что с начала учебного года отсутствует медработник; состояние обучения учащихся "группы риска", хотя в учреждении нет учащихся данной категории и т.д.). Основанием для контроля могут быть: анализ работы по реализации методической проблемы школы по какому-либо направлению воспитательной деятельности; низкий уровень дисциплины учащихся на уроках; частые случаи асоциального поведения учащихся класса; отсутствие мотивации к обучению; знакомство с

работой вновь прибывших молодых педагогов с целью оказания методической помощи; обобщение опыта работы классного руководителя.

Комиссия проверила состояние алфавитных книг, личных дел, классные журналы первых, пятых и десятых классов. Алфавитные книги, классные журналы прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и подписью директора. Количество учащихся в классных журналах, алфавитных книгах, приказах и личных делах соответствуют. Личные дела учащихся оформляются и ведутся в соответствии с требованиями.

В МБОУ СОШ №12 обучается 402 учащихся. Анализ контингента обучающихся за 3 последних учебных года показал уменьшение количество учащихся на 8,2% при росте общего количества обучающихся в общеобразовательных учреждениях города-курорта Кисловодска.

Уч.год	1 кл	2кл	3кл.	4кл	5кл.	6кл	7кл	8кл	9кл	10кл	11кл	всего
2020-2021	45	40	38	46	40	57	40	43	37	15	9	410
2021-2022	41	43	42	41	50	39	57	38	47	22	18	438
2022-2023	28	38	37	40	41	47	41	57	39	19	15	402

Увеличивается и число выбывших учащихся в течение указанных периодов из МБОУ СОШ №12 на 1,8%.

Уч.год	1 – 4 классы	5 – 9 классы	10-11 классы	Всего	% от общего количества учащихся	Отсутствие справок-подтверждений о дальнейшем обучении выбывших учащихся
2019-2020	14	13	6	33	8%	1(Узбекистан)
2020-2021	15	26	2	43	10,5%	-
2021-2022	17	17	9	43	9,8%	-

Комиссией положительно отмечена работа учреждения по прослеживанию дальнейшего обучения учащимися, выбывшими в течение учебного года.

В МБОУ СОШ №12 созданы все условия, обеспечивающие гарантии получения основного и среднего общего образования учащимися в соответствии с их возможностями и потребностями: для детей с ОВЗ организовано инклюзивное обучение (3 учащихся), обучение по индивидуальным планам на дому (3 учащихся).

Разработаны планы мероприятий по повышению качества образовательной подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы общего и среднего общего образования, в планы внутришкольного контроля включены вопросы контроля качества образования обучающихся.

Ведется мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся на всех уровнях обучения. Однако, анализ работы по данному направлению показал снижение процента обученности учащихся.

	% обученности	% качества

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1-4 классы	100	100	100	64	49	57
5-9 классы	100	100	99	43	41	42
10-11 классы	97	100	100	38	34	44
Итого	99	100	99,7	50	43	47

• Проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников в **полной** мере обеспечено нормативной правовой базой федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, комплектом методических рекомендаций по подготовке, организации и проведению экзаменов. Ведется информационно-разъяснительная работа с учащимися и их родителями (законными представителями), оформлены стенды «Подготовка к ЕГЭ», «Подготовка к ГИА», информация своевременно публикуется на сайте школы.

Для повышения качества подготовки выпускников и проведения государственной (итоговой) аттестации принимаются дополнительные меры, направленные на предоставление учащимся доступных и качественным образовательных услуг, организованы консультативные занятия. Изучаются вопросы качества подготовки и результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников, ведется мониторинг результатов ГИА и ЕГЭ, проводится анализ результатов.

Результаты основного государственного экзамена по предметам (средний балл)

№	Название предмета	средний балл			получили оценку "2"		
		2019/18	2021/19	2022	2019	2021	2022
1	Русский язык	3,87	3,65	4,37			
2	Математика	3,39	3,41	3,13			
3	Физика	3,00	0,00	3,00			
4	Химия	3,67	3,67	3,86			
5	Информатика	3,75	0,00	3,75			
6	Биология	3,15	3,45	3,52			
7	История	3,00	3,67	0,00			
8	География	3,65	3,88	4,21			
9	Обществознание	3,33	3,53	3,88			
10	Литература	3,00	3,00	0,00			
11	Английский язык	4,00	0,00	0,00			

Результаты основного государственного экзамена по предметам

Наименование ОО	Русский язык	Математика	Физика	Химия	Информатика	Биология	История	География	Обществознание	Литература	Английский язык	Немецкий язык	Французский язык
МБОУ СОШ № 12	4,37	3,13	3,00	3,86	3,75	3,52	0,00	4,21	3,88	0,00	0,00	0,00	0,00
Ср. балл	4,27	3,52	3,74	4,12	3,81	3,78	3,24	3,74	3,68	3,76	4,11	0,00	3,00

по городу														
Ср. балл по СК	4,11	3,50	3,77	4,21	3,54	3,77	3,90	3,69	3,81	3,95	4,04	3,50	3,50	3,50

Анализ результатов основного государственного экзамена за три года показал повышение среднего балла по предметам (кроме математики). Однако данные результаты по математике, физике, химии, информатике, биологии ниже средних показателей как по городу, так и по краю.

Анализ результатов сдачи ЕГЭ выпускниками 11-х классов за три прошедших года выявил увеличение числа учащихся, не преодолевших минимальной границы, уменьшение среднего балла по физике, химии, биологии, литературе. Три выпускника 2022 года закончили среднее образование со справкой об обучении.

Результаты единого государственного экзамена по предметам * (средний балл)

№	Название предмета	средний балл			не преодолели минимальной границы		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022
1	Математика(баз.уровень)			3,47	-	-	3
2	Математика(пр.уровень)	36,00	14,00	20,00	2	1	3
3	Русский язык	62,14	49,91	53,72	1	0	1
4	Физика	46,00	0,00	36,00	-	-	-
5	Химия	60,00	26,20	28,25	0	3	3
6	Информатика и ИКТ	-	-	-	-	-	-
7	Биология	55,50	31,20	32,50	0	3	2
8	История	15,00	34,67	65,00	1	2	0
9	География	-	-	-	-	-	-
10	Обществознание	46,80	33,60	46,64	4	3	3
11	Литература	70,00	0,00	46,33	-	-	-
12	Английский язык	73,00	0,00	78,33	-	-	-
	Итого				8	12	15

№	Название предмета	средний балл по школе			средний балл по городу		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022
1	Математика(баз.уровень)			3,47			4,00
2	Математика(пр.уровень)	36,00	14,00	20,00	49,42	53,68	56,86
3	Русский язык	62,14	49,91	53,72	68,86	67,02	64,36
4	Физика	46,00	0,00	36,00	49,66	56,11	49,38
5	Химия	60,00	26,20	28,25	46,70	47,03	42,23
6	Информатика и ИКТ	-	-	-			
7	Биология	55,50	31,20	32,50	47,63	46,74	46,37
8	История	15,00	34,67	65,00	50,53	52,01	51,48
9	География	-	-	-			
10	Обществознание	46,80	33,60	46,64	52,03	50,04	53,03
11	Литература	70,00	0,00	46,33	56,69	59,91	46,19
12	Английский язык	73,00	0,00	78,33	61,45	61,33	68,21

Сравнительный анализ среднего балла по МБОУ СОШ №12 и городского среднего балла показал, что показатели учреждения по всем предметам (кроме английского языка, литературы) значительно ниже средних показателей по городу.

Учет и выдача аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов осуществляется на основании Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. № 546.

В соответствии с п.17, п.18 указанного Порядка в учреждении ведутся книги регистрации выданных документов об образовании отдельно по каждому уровню общего образования. Однако в нарушении п.19 отсутствуют подписи классных руководителей в Книге регистрации выданных документов об образовании.

№ п/п	Наименование бланков документов	2020	2021	2022
1	Аттестат об основном общем образовании	39	33	45
2	Аттестат об основном общем образовании с отличием	1	1	2
4	Аттестат о среднем общем образовании	15	10	15
5	Аттестат о среднем общем образовании с отличием	6	1	
6	Медаль «За особые успехи в учении»	6	1	
7	Золотая медаль СК «За особые успехи в обучении»	3		
8	Серебряная медаль СК «За особые успехи в обучении»		1	

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. №729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» сведения о документах об образовании внесены в ФИС ФРДО.

5. Организация воспитательной работы в учреждении.

На официальном сайте МБОУ СОШ № 12 в разделе «Воспитательная система» размещены Программа воспитания МБОУ СОШ №12 города-курорта Кисловодска на 2021-2025 годы и Программа воспитания МБОУ СОШ №12 (в соответствии с ФГОС 2021 года) выписка из основной образовательной программы на 2022-2026 гг (рассмотрена на заседании педсовета школа пр. №1 от 29.08.2022 г, утверждена руководителем учреждения). Данные программы во многом идентичны, тем более период их реализации в основном совпадает.

Имеется (без указания учебного года) график работы кружков «Светлячки», «Баскетбол», «Волейбол», «Бадминтон», «Хозяюшка».

Однако по данным ИС «Навигатор дополнительного образования детей Ставропольского края» в МБОУ СОШ № 12 реализуются следующие программы: «Мое родное Ставрополье», отряд ИЮД «Альтаир», литературно-музыкальная гостиная «Муза», вокальная группа «Светлячки», спортивные секции волейбол и баскетбол. Зарегистрированы на указанные программы 247 учащихся, что составляет 61,4% от общего числа учащихся.

Таким образом, данные на сайте учреждения не соответствует данным, представленным в ИС «Навигатор дополнительного образования детей Ставропольского края».

В МБОУ СОШ №12 ведется определенная работа с целью оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности. Ответственность за профориентационную работу возложена на заместителя директора по воспитательной работе. Это направление прослеживается в плане каждого классного руководителя. Помощь классным руководителям в организации этого блока работы также оказывают социальный педагог, психолог, преподаватель ОБЖ, учителя «Технологии».

Однако отсутствует профориентационный кабинет и программа сопровождения профессионального самоопределения, не продолжено сотрудничество в сфере профориентации обучающихся общеобразовательных организаций с Кисловодским медицинским колледжем, которое было заявлено в «Мониторинге системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций Ставропольского края за 2021/2022 учебный год», отсутствует программа сопровождения профессионального самоопределения, участие в проекте «Билет в будущее».

В МБОУ СОШ №12 в рамках реализации Федерального закона от 14 июля 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» разработаны планы работы Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних, выполнению ФЗ № 120 от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики беспризорности и правонарушений несовершеннолетних», правовому просвещению несовершеннолетних, профилактике наркомании, курения, СПИДа.

Проводятся мероприятия по формированию правовой культуры, гражданской и уголовной ответственности у учащихся, безопасной жизнедеятельности с участием представителей ОПДН и прокуратуры, осуществляется систематический контроль за посещением занятий обучающихся. Организовано участие учащихся 8-11 классов в иммунохроматографическом тестировании с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств.

Деятельность по охране прав детей из социально незащищённых семей и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляет назначенный в соответствии с приказом общественный уполномоченный по охране прав детства.

В соответствии с планом работы по охране прав детства проведены обследования жилищно-бытовых условий проживания опекаемых и приемных

семей и составлены акты, с целью осуществления контроля за сохранностью жилья. Проводятся регулярные беседы с детьми, находящимися под опекой, а также их опекунами. Осуществляется ежегодное полное медицинское обследование данной категории детей. База данных опекаемых включает 4 детей.

6. Обеспечение комплексной безопасности участников образовательного процесса. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Администрация МБОУ СОШ №12 уделяет должное внимание вопросам охраны труда. Документация по охране труда соответствует нормативно-правовым требованиям.

Имеются документы, регламентирующие создание безопасных условий пребывания обучающихся в школе, в том числе по защите от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью обучающихся, нравственному и духовному развитию: муниципальные контракты на оказание услуг по физической охране объектов с ООО ЧОО "Альянс", обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов в рамках муниципальной программы «Развитие образования», договора на оказание услуг по охране путем реагирования на сообщения о срабатывании тревожной сигнализации; технического обслуживания системы мониторинга пожарной сигнализации.

Изданы приказы об ответственных лицах, отвечающих за антитеррористическую безопасность детей, за организацию безопасной работы. Разработаны инструкции о порядке действий при срабатывании сигнала пожарно-охранной сигнализации «Стрелец-Мониторинг»; о мерах пожарной безопасности на территории, в здании, в помещениях объектов с массовым пребыванием людей; алгоритмы действий персонала МБОУ СОШ № 12, работников частной охранной организации и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, а также информационного взаимодействия организации с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России.

С целью сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, формирования основ здорового образа жизни подрастающего поколения МБОУ СОШ №12 предоставлено помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников ГБУЗ СК «Кисловодская ГДБ». Охрана здоровья обучающихся осуществляется на основании договора о совместной деятельности МБОУ СОШ № 12 с ГБУЗ Ставропольского края «Кисловодская городская детская больница» от 10.01.2022 г. № 24 (лицензия ГБУЗ СК «ДГБ» на осуществление медицинской деятельности № ЛО-26-01-005219 от 3 декабря 2019 (приложение к лицензии: № 011926).

Разработана программа «Совершенствование системы работы учащихся школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие здорового образа жизни. Здоровьесберегающие технологии на 2018 - 2023 учебные годы.».

Безопасность при работе в сети Интернет обеспечивается ограничением доступа к информационным ресурсам вредоносного и неэтичного содержания за счет фильтрации на всех школьных компьютерах, установкой программного обеспечения, исключающего возможность проникновения из сети Интернет вредоносного программного обеспечения на школьные компьютеры, проведением разъяснительной работы с сотрудниками и учащимися школы о правилах работы с ресурсами сети Интернет.

Ответственным лицом по выполнению мероприятий, связанных с обеспечением защиты детей от информации, наносящей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, проводится знакомство участников образовательного процесса с нормативно-правовыми актами по обеспечению информационной безопасности, по вопросам исполнения Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

В соответствии с Методическими рекомендациями о размещении на информационных стендах, официальных интернет-сайтах и других информационных ресурсах общеобразовательных организаций и органов, осуществляющих управление в сфере образования, информации о безопасном поведении и использовании сети «Интернет» (письмо Минобрнауки России от 14.05.2018 № 08-1184 «О направлении информации») на официальном сайте МБОУ СОШ № 12 обеспечено функционирование самостоятельного и специализированного раздела «Информационная безопасность».

7. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения

Анализ сводных начислений заработной платы показал, что начисления производились в пределах утвержденных бюджетных ассигнований в соответствии с планами финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Выборочно проведен анализ расходования коммунальных ресурсов. Так, средние показатели за октябрь 2022 года составили:

	Расход в месяц	Суточная норма	Норма в месяц	разница
Водоснабжение, куб.м.	37	2,01	48,24	11,24
Теплоснабжение, гКал.	16,77	1.5	36	19.23
Электроснабжение, кВт	3400	104,64	2511,36	-888,64

По итогам анализа положительно было отмечена экономия ресурса по водоснабжению на 11,24 куб.м., и по теплоснабжению на 19,23гКал..

Работа по платной деятельности осуществляется в соответствии с «Положением об оказании дополнительных образовательных платных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ №12», утвержденного директором Учреждения.

Контингент учащихся, чел.	Количес тво группов.	Численность уч-ся, посещающи	Удельны й вес, %	Поступило средств от платной деятельности, тыс.руб.	Динамика поступлен ий
---------------------------------	----------------------------	------------------------------------	---------------------	---	-----------------------------

	шт.	х кружки, чел.		2020	2021	10.11.2022г	
402	2	6	1,5	27,4	50,4	54,3	23/3,9

Наименование услуги	платной	Численность детей (по смете)	Численность детей (фактически посещающих)	Дата введения платной услуги
Подготовка к школе		9	4	2019
Выполнение заданий	домашних	2	2	2021

Анализ охвата учащихся дополнительными платными услугами показал всего 1,5%, что считается крайне низким показателем. Соответственно, с 2020 года по 2022 год поступления составили от 27,4 до 54,3 тыс.руб.

8. Состояние кадрового обеспечения и делопроизводства.

Состояние кадрового обеспечения и делопроизводства оценивалось комиссией на основе изучения основных кадровых документов (штатное расписание, табель учета рабочего времени, трудовые договора с работниками), оформления и регистрации кадровых приказов (прием, увольнение, перевод и др.), порядка ведения личных карточек и дел сотрудников, заполнения их трудовых книжек, анализа ведения документооборота по отпускам (наличие графика отпусков, приказов по отпускам, заявлений).

Ведение трудовых книжек, их хранение, уведомление работников о переходе на ведение сведений о трудовой деятельности в электронном виде (об электронной трудовой книжке), заявления работников на ведение трудовой книжки, СЗВ-ТД соответствуют требованиям действующего законодательства РФ.

Однако в ходе проверки выявлено, что в личных карточках Т-2 отсутствуют все данные, журналы кадрового делопроизводства ведутся не в полном объеме, приказы учреждения не соответствуют штатному расписанию (графа «структурное подразделение»).

Рекомендовать:

- проанализировать имеющиеся локальные акты, привести их в соответствие с действующим нормативным законодательством в области образования;
- привести Устав МБОУ СОШ №12 в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 6 статья 51, п.2 статья 27);
- принять необходимые меры к актуализации информации на официальном сайте образовательного учреждения;
- разработать новую Программу развития, предусмотреть реализацию направлений Программы как в Планах работы МБОУ СОШ №12, так и в работе педагогического совета. Утвердить Программу в соответствии с Уставом;

- принять меры по повышению эффективности работы школьных методических объединений с учетом выполнения единых требований по нормативному обеспечению. Совершенствовать работу по подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ГИА по базовым дисциплинам учебного плана, своевременно обсуждать проблемные вопросы подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ, результаты пробных экзаменов, вопросы психологической подготовки учащихся к экзаменам.
- систематизировать работу по таким направлениям как повышение научного образовательного потенциала педагогов с учетом запросов, потребности педагогов (проведение мониторинга профессиональных затруднений педагогов), совершенствование образовательного процесса, работа с одаренными детьми;
- принять меры по повышению эффективности внутришкольного контроля с учетом того, что аналитические справки должны содержать констатацию фактов, анализ причин достижений и упущений, выводы и предложения, служить основой для педагогического анализа, коррекции и регулирования;
- усилить контроль за расходом электроэнергии, проводя ежемесячный мониторинг для недопущения перерасхода показателей за год;
- провести детальный анализ поступлений средств от платной деятельности, принять меры по улучшению качества и расширения количества оказываемых платных услуг;
- выработать стратегию взаимодействия педагогов за педагогическую поддержку самоопределения обучающихся с целью согласования и координации их деятельности; поддержание связей с социальными партнерами, влияющими на самоопределение обучающихся, начиная с основного образования; планирование работы педагогического коллектива по формированию готовности обучающихся к профильному профессиональному самоопределению в соответствии с концепцией и программой общеобразовательной организации;
- принять меры по обеспечению ведения кадрового делопроизводства в соответствии с действующим законодательством (устранить нарушения допущенные при ведении личных карточек Т-2, приказов, журналов кадрового делопроизводства).

Начальник управления образования

администрации города-курорта Кисловодска  С.Б.Рябошапка

Члены комиссии:

Константинова С.Л.
Боташева М.М.
Погребнякова Т.В.
Колесникова Е.С.



Асатрян Л.А.
Терлецкая Е.В.
Исмаилова В.М.

