

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 4
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
ИНН 2628034301, ОГРН 1022601312667, КПП 262801001.
Тел/факс: 8 (87937)2-27-88, email: lycee4kisl@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Лицей № 4

И.Н. Зотова И.Н. Зотова

«27» 03 2023 г.

**Программа
антирисковых мер
«Несформированность внутришкольной системы
профессионального развития педагогов»**

Пояснительная записка

Современные исследования показывают, что в школах, в которых работают педагоги с низкой профессиональной квалификацией, обучающиеся показывают низкие образовательные результаты, их социально-экономический статус значительно ниже, чем у обучающихся в благополучных школах.

В указе президента РФ от 07 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» поставлена задача «внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50% учителей общеобразовательных организаций».

Реализация настоящей программы позволит выстроить в МБОУ Лицей № 4 систему непрерывного профессионального развития педагогов и оказать положительное влияние на образовательные результаты школьников.

Цель программы: создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов МБОУ Лицей № 4, работающих с детьми с рисками школьной неуспешности.

Задачи:

1. Активизация содержания деятельности педагогических объединений - команд совместного профессионального развития учителей.

2. Освоение педагогами специфических подходов, технологий, методов и приёмов обучения учащихся с рисками образовательной неуспешности (неуспевающих, с девиантным поведением, с ОВЗ).

3. Применение освоенных технологий, методов и приёмов на практике в повседневном образовательном процессе.

4. Ориентация профессионального развития педагогов на изменение привычной практики преподавания и улучшение образовательных результатов учащихся школы.

Целевые показатели:

- Владение не менее 50% педагогов арсеналом эффективных педагогических технологий обучения учащихся с рисками учебной неуспешности (по результатам анкетирования).

- Внедрение в образовательный процесс освоенных педагогами практик, технологий, методов (по результатам внутреннего контроля).

- Эффективная деятельность школьных педагогических объединений, основанных на сотрудничестве педагогов и позволяющих курировать процесс профессионального развития педагогов (на основании отчётов педагогических объединений).

- Формирование готовности педагогов к профессиональному саморазвитию и самообразованию, к способности строить индивидуальную образовательную траекторию повышения квалификации (по результатам опроса педагогов).

- Повышение качества образования на 5 - 7 % (по итогам промежуточной аттестации 2022 - 2023 учебного года, ГИА).

- Создание в школе эффективной образовательной среды, способствующей профессиональному развитию педагогов, росту мотивации учащихся и их образовательных результатов (по результатам опроса педагогов, учащихся, их родителей)

Методы сбора и обработки информации:

- проведение диагностик, анкетирования, опросов;
- анализ деятельности педагогических объединений;
- анализ внутреннего контроля;
- мониторинг методической работы;
- анализ образовательной деятельности (результатов промежуточной аттестации и ГИА).

Сроки и этапы реализации программы: май 2023г. - декабрь 2023г.

- подготовительный этап (май 2023 г.)
- основной этап (июнь 2023 г.- ноябрь 2023 г.)
- итоговый этап (декабрь 2023 г.)

Основные мероприятия по реализации программы

Содержание	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Управленческая деятельность			
Приказ об обновлении содержания методической работы в школе	План работы методической работы, ШМО.	01 апреля 2023	Заместитель директора по УВР
Издание приказ по школе о назначении наставников	Формирование в школе системы наставничества	01 апреля 2023	Директор
Диагностика профессиональных дефицитов учителя	Выявить профессиональные затруднения педагогов	01 - 05 апреля 2023	Заместитель директора по УВР
Проведение производственных совещаний	Координация и коррекция деятельности педагогов и педагогических сообществ	Май - ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР
Организация прохождения курсовой подготовки	Обучение тьюторов	Май - сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР
Педагогический совет «Современные технологии обучения учащихся с рисками образовательной неуспешности»	Составление плана изучения /ознакомления с современными технологиями	10 - 15 апреля 2023	Заместитель директора по УВР
Организация внутреннего контроля «Эффективность использования новых технологий»	Применение новых технологий педагогами на уроках	Сентябрь - ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР
Проконтролировать ход реализации планов профессионального развития педагогами и эффективность использования ими новых технологий	Получение информации о результатах реализации педагогами планов профессионального развития	Октябрь 2023	Заместитель директора по УВР
Опрос педагогов о готовности к саморазвитию и самообразованию	Оценить готовность педагогов к дальнейшему профессиональному развитию	Октябрь 2023	Заместитель директора по УВР
Контроль результатов образовательной деятельности о повышении качества	Получить информацию о повышении/снижении результатов образовательной деятельности	Май, декабрь 2023	Заместитель директора по УВР

Приказ директора о результатах реализации антирисковой программы /всех программ	Оценка эффективности реализации антирисковой программы	Декабрь 2023	Директор
Деятельность школьных методических объединений и педагогов			
Обновление планов работы ШМО	Включение в планы ШМО раздела «Профессиональное развитие педагогов»	05 - 10 апреля 2023	Руководители ШМО
Заседания ШМО по теме «Изучение эффективных педагогических технологий обучения учащихся с рисками учебной неуспешности»	Ознакомление педагогов с новыми образовательными технологиями, повышение профессиональной грамотности педагогов	15 - 20 апреля 2023	Руководители ШМО
Разработка индивидуальных траекторий (планов) профессионального развития педагогов	Наличие у каждого педагога индивидуального плана профессионального развития	05 - 20 апреля 2023	Педагоги школы
Цикл открытых уроков с использованием новых технологий (по планам ШМО)	Обобщение опыта работы по данной проблеме, повышение профессиональной грамотности педагогов	Май, сентябрь - ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Участие педагогов в работе районных МО, конкурсах профмастерства	Ознакомление с опытом педагогов района и области, повышение профессиональной грамотности педагогов	Апрель - май, сентябрь - ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Участие (в том числе публикации) педагогов в Интернет - сообществах	Ознакомление с опытом педагогов района и области	Май - декабрь 2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Отчёты ШМО о реализации цели и задач антирисковой программы	Подведение итогов реализации программы	Ноябрь 2023	Руководители ШМО
Представление полученного опыта			
Проведение методической декады с представлением лучших практик, мастер - классов по применению новых технологий	Обобщение лучшего педагогического опыта	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Издание брошюры /буклета о лучших практиках педагогов школы	Обобщение и распространение лучшего педагогического опыта	Октябрь 2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

3

Круглый стол педагогов/педсовет «Первые результаты применения новых технологий»	Обобщение лучшего педагогического опыта, полученного в ходе реализации программы	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Выступление педагогов на РМО, Интернет - сообществах	Распространение лучшего педагогического опыта	Май - декабрь 2023	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

- создание эффективной системы непрерывного повышения квалификации на базе деятельности ШМО и индивидуальных планов профессионального развития педагогов;
- прохождение курсовой подготовки педагогами (1 - 3 чел.)
- освоение новых технологий не менее 50% педагогов;
- наличие индивидуальных траекторий повышения профессионального мастерства у каждого педагога;
- повышение качества обучения: успеваемости 2 - 11 классов на 5%, качества на 3 - 5 %

Исполнители:

Коллектив МБОУ Лицей № 4: администрация, учителя начальных классов и предметники, классные руководители, педагог - психолог, социальный педагог.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
реализации программы антирисковых мер по проблеме
«Несформированность внутришкольной системы
профессионального развития педагогов»

Задача	Мероприятие	Дата реализации	Показатели	Ответственные
Активизация деятельности педагогических объединений - команд совместного профессионального развития учителей.	Диагностика профессиональных дефицитов учителя	01 - 05 апреля 2023	Сформирована карта профессиональных дефицитов педагогов школы	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
	Включение в планы работы ШМО раздела «Профессиональное развитие педагогов»	05 - 10 апреля 2023	Наличие раздела «Профессиональное развитие педагогов»	Руководители ШМО
	Разработка индивидуальных траекторий (планов) профессионального развития педагогов	05 - 20 апреля 2023	Наличие у каждого педагога плана профессионального развития	Педагоги школы
	Организация наставничества	01 апреля 2023	Издан приказ по школе о назначении наставников	Директор школы
Освоение педагогами специфических подходов, технологий, методов и приёмов обучения учащихся с рисками образовательной неуспешности (неуспевающих, с девиантным поведением, с ОВЗ).	Заседания ШМО по теме «Изучение эффективных педагогических технологий обучения учащихся с рисками учебной неуспешности»	10 - 15 апреля 2022	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
	Педагогический совет «Современные технологии обучения учащихся с рисками образовательной неуспешности»	15 - 20 апреля 2023	Протокол педагогического совета	Заместитель директора по УВР

	Подбор методических и информационных ресурсов для повышения квалификации педагогов	Апрель 2023	Составлена карта методических и информационных ресурсов	Директор школы, заместитель директора по УВР
	Прохождение курсовой подготовки по теме «Новые технологии в образовании»	Май - сентябрь 2023	Удостоверения о прохождении курсов	Заместитель директора по УВР
	Производственные совещания /совещания при завуче «Новое в образовании»	Май - ноябрь 2023	Протоколы совещаний при завуче	Заместитель директора по УВР
Применение освоенных технологий, методов и приёмов на практике в повседневном образовательном процессе, обмен опытом	Цикл открытых уроков с использованием новых технологий (по планам ШМО)	Май, сентябрь - ноябрь 2023	Протоколы посещения уроков	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
	Участие педагогов в работе районных МО, конкурсах профмастерства	Апрель - май, сентябрь - ноябрь 2023	Свидетельства, справки, дипломы	Заместитель директора по УВР
	Участие (публикации) педагогов в Интернет - сообществах	Май - декабрь 2023	Свидетельства об участии, публикациях	Заместитель директора по УВР
	Проведение методической декады с представлением лучших практик, мастер - классов по применению новых технологий	Сентябрь 2023	Отчёт о проведении	Заместитель директора по УВР
	Издание брошюры /буклета о лучших практиках педагогов школы	Октябрь 2023	Брошюра / буклет	Заместитель директора по УВР
	Организация внутреннего контроля «Эффективность использования новых технологий в образовании»	Сентябрь - ноябрь 2022	Аналитически е справки о результатах внутреннего контроля	Заместитель директора по УВР

	Круглый стол педагогов/педсовет «Первые результаты применения новых технологий»	Сентябрь 2023	Протокол	Заместитель директора по УВР
Ориентация профессионального развития педагогов на изменение привычной практики преподавания и улучшение образовательных результатов учащихся школы.	Опрос педагогов о готовности к саморазвитию и самообразованию	Октябрь 2023	Результаты опроса	Заместитель директора по УВР
	Анализ результатов внутреннего контроля по реализации планов профессионального развития педагогами и эффективность использования ими новых технологий	Октябрь 2023	Аналитические справки	Заместитель директора по УВР
	Тренинги по профессиональному выгоранию педагогов	Май - октябрь 2023	Повышение мотивации педагогов к профессиональному саморазвитию	Заместитель директора по УВР, педагог - психолог
	Анализ результатов образовательной деятельности о повышении качества образования	Май, декабрь 2023	Результаты ГИА, промежуточной аттестации	Заместитель директора по УВР
	Проведение опроса педагогов, обучающихся и родителей обучающихся о создании в школе эффективной образовательной среды	Ноябрь 2023	Результаты опроса	Заместители директора по УВР и ВР
	Приказ директора о результатах реализации антирисковой программы /всех программ	Декабрь 2023	Издан приказ по школе	Директор школы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 12
города-курорта Кисловодска

Согласовано.
Протокол педсовета № 5
от 27.03.2023г.

Утверждаю.
Директор МБОУ СОШ № 12
города-курорта Кисловодска
В.А.Михайлова
Приказ № 131 от 27.03.2023г.



Программа антирисковых мер
«Недостаточная предметная и методическая компетентность
педагогических работников»

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №12 города-курорта
Кисловодска Ставропольского края

на 2023 год

город-курорт Кисловодск

Оглавление

1.Цель Программы.....	3
2.Задачи Программы.....	3
3.Целевые показатели Программы.....	3
4.Методы сбора и обработки информации.....	4
5.Сроки реализации Программы.....	4
6.Меры (мероприятия) по достижению цели и задач.....	4
7.Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.....	5
8.Исполнители.....	5
9.Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер.....	6

Цель Программы:

создание к концу 2023 года системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.

Задачи Программы:

- 1) внедрить в практику актуальные формы организации учебной деятельности обучающихся на основе изученных методических материалов;
- 2) провести взаимный анализ (взаимооценку) разработанных типов учебных заданий;
- 3) провести обучающие семинары с педагогическими работниками;
- 4) провести адресное повышение квалификации отдельных учителей;
- 5) построить индивидуальный образовательный маршрут и/или индивидуальный план профессионального развития педагога;
- 6) провести открытые уроки, организовать взаимопосещение уроков (проведение предметных недель открытых уроков);
- 7) продолжить реализацию программы наставничества в школе;
- 8) организовать участие педагогов школы в профессиональных конкурсах педагогического мастерства.

Целевые индикаторы и показатели Программы:

- доля педагогических работников, повышающих свой уровень профессиональной компетенции – не менее 75%
- доля педагогов, повысивших свою квалификацию за последний год – не менее 75%
- доля педагогических работников, для которых разработан и реализуется индивидуальный план развития педагога – не менее 15%
- количество семинаров, проведенных для педагогических работников образовательной организации – один раз в месяц
- количество открытых уроков, проведенных учителями образовательной организации – не менее 25 уроков
- доля педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства – не менее 35%.

Методы сбора и обработки информации:

- самоанализ и взаимоанализ открытых уроков, разработанных типов учебных заданий (экспертные листы);
- мониторинг участия педагогов в семинарах, практикумах, мастер-классах (аналитические справки, отчёты);
- мониторинг реализации индивидуальных планов развития педагога (аналитические справки, отчёты);
- отчёты о результатах реализации программы наставничества;
- отчёты о результатах участия в конкурсах профессионального мастерства;
- отчёт о количестве педагогов, повысивших свою квалификацию за последний год.

Сроки реализации Программы:

1.Подготовительный: март - апрель 2023г.

- диагностика обучающихся, педагогов
- промежуточный анализ работы за 2022 год
- курсовая подготовка педагогических работников
- разработка нормативных документов.

2.Основной: май – ноябрь 2023г.

- реализация дорожной карты на 2023 год

3.Заключительный: декабрь 2023г.

- итоговая диагностика реализации Среднесрочной программы.

Меры (мероприятия) по достижению цели и задач:

- презентация разработанных форм заданий, технологических карт, контрольно-измерительных материалов для текущего оценивания, универсальных учебных материалов, ориентированных на достижение предметных и метапредметных результатов;
- внедрение в педагогическую практику приёмов формирующего оценивания;
- построение индивидуального плана профессионального развития педагога, консультативная помощь педагогам;
- участие педагогов в семинарах, практикумах, мастер-классах;
- анализ профессиональных методических затруднений педагогов, изучение потребности в повышении квалификации педагогических работников, организация и контроль за прохождением педагогами Программ повышения квалификации, создание картотеки повышения квалификации;

- обобщение собственного опыта педагогической деятельности (статьи, рекомендации, доклады, участие в предметных неделях открытых уроков, участие в мастер-классах и др.).

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- Повышение профессионального уровня педагогов

Исполнители:

администрация, педагогический коллектив школы.

Дорожная карта реализации Программы

Рисковый профиль	Задачи	Мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
Риск «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»	1) внедрить в практику актуальные формы организации учебной деятельности обучающихся на основе изученных методических материалов	1. Знакомство учителей с современными концепциями, моделями обучения (изучение литературы) 2. Разработка и презентация заданий, технологических карт, контрольно-измерительных материалов для текущего оценивания, универсальных учебных материалов, ориентированных на достижение предметных и метапредметных результатов	30.03.2023-27.04.2023 27.04.2023-25.05.2023	75% педагогических работников повышают свой уровень профессиональной компетенции Разработаны технологические карты, контрольно-измерительные материалы для текущего оценивания	Заместитель директора по УВР, НМР, руководители ШМО	Педагоги
	2) провести взаимный анализ (взаимооценку) разработанных типов учебных заданий	1. Разработка универсальных учебных материалов как средства достижения предметных и метапредметных результатов 2. Обобщение собственного опыта педагогической деятельности (статьи, рекомендации, доклады и др.)	27.04.2023-25.05.2023 27.04.2023-25.05.2023	Разработаны универсальные учебные материалы как средства достижения предметных и метапредметных результатов Обобщен собственный опыт педагогической деятельности (статьи,	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Педагоги

				рекомендации, доклады и др.)		
	3) провести обучающие семинары с педагогическими работниками	1. Проведение рефлексивных встреч и семинаров с педагогами школы	15.09.2023 18.09.2023 23.10.2023 30.11.2023	Проведена рабочая встреча административной команды школы Организованы и проведены обучающиеся и тематические семинары с элементами тренинга для педагогических работников	Заместитель директора по НМР, руководители ШМО, учителя-предметники	Администрация, педагоги школы
	4) провести адресное повышение квалификации отдельных учителей	1. Анализ профессиональных методических затруднений педагогов, изучение потребности в повышении квалификации педагогических работников 2. Организация и контроль за прохождением педагогами Программ повышения квалификации	30.03.2023-30.04.2023 30.03.2023-30.04.2023	75% педагогических работников повышают свой уровень профессиональной компетенции	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Администрация, педагоги школы
	5) построить индивидуальный образовательный маршрут и/или индивидуальный план профессионального развития педагога	Построение индивидуального плана профессионального развития педагога, консультативная помощь педагогам	30.03.2023-30.04.2023	Индивидуальные планы профессионального развития педагога, консультативная помощь педагогам	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО,	Педагоги

					учителя-предметники	
	6) провести открытые уроки, организовать взаимопосещение уроков (проведение предметных недель открытых уроков)	Посещение педагогами школы открытых уроков учителей, показывающих высокое качество обучения в школе	30.03.2023-30.11.2023	Технологические карты уроков, фото/видеоотчет о проведении открытых уроков	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Педагоги
	7) продолжить реализацию программы наставничества в школе	1. Организация 3 наставнических пар 2. Методическое сопровождение деятельности наставнических пар	03.03.2023-15.04.2023 Апрель-декабрь 2023г.	Организована деятельность 3 наставнических пар по направлению «Учитель-учитель» Организовано методическое сопровождение деятельности наставнических пар	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Педагоги
	8) организовать участие педагогов школы в профессиональных конкурсах педагогического мастерства	Организация участия педагогов школы в профессиональных конкурсах педагогического мастерства	30.03.2023-30.12.2023	Организовано участие педагогов школы в профессиональных конкурсах педагогического мастерства	Заместитель директора по НМР	Педагоги

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 4
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
ИНН 2628034301, ОГРН 1022601312667, КПП 262801001.
Тел/факс: 8 (87937)2-27-88. email: lycee4kisl@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Лицей № 4
И.Н. Зотова И.Н. Зотова

«27» 03 2023 г.

**Программа
антирисковых мер
«Низкий уровень оснащения школы»**

1. Низкий уровень оснащения школы

2. Цель и задачи реализации программы по работе с конкретным рисковым направлением

Цель: создание в образовательной организации в 2023 -2024 г.г. условий для повышения комфорта и безопасности образовательного процесса, пополнения фонда библиотеки новой учебной литературой в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, модернизация образовательного процесса, капитальный ремонт здания.

Задачи:

1. Модернизировать материально-технические ресурсы МБОУ Лицей № 4
2. Обновить информационно-образовательную среду

3. Целевые показатели (индикаторы достижения цели).

- помещения МБОУ Лицей № 4, требующие ремонта: учебные кабинеты, спортивный зал, пищеблок, фасад;

- устаревшее учебное и техническое оборудование;
- учебный фонд библиотеки в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС СОО;

4. Сроки и этапы реализации программы антирисковых мер

Первый этап (2022 год) - подготовительный.

Второй этап (май - декабрь 2023 года) - экспериментально-внедренческий.

Третий этап (сентябрь 2023 года) - этап промежуточного контроля и коррекции.

Четвертый этап (май 2024 года) - этап итогового контроля.

5. Меры/мероприятия по достижению цели и задач

1. Создание и утверждение проектно-сметной документации;
2. Осуществление капитального ремонта;
3. Закупка и установка оборудования;
4. Модернизация образовательного процесса.

6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер. Наличие развитой инфраструктуры МБОУ Лицей № 4, способной обеспечить качественное проведение образовательной деятельности, коммуникацию участников образовательных отношений:

- отремонтированы учебные кабинеты, спортивный зал и пищеблок
- обновлено учебное и техническое оборудование

7. Исполнители.

Администрация, педагогический коллектив МБОУ Лицей № 4

8. Приложение. Дорожная карта реализации программы антирисковых мер

Дорожная карта реализации программы

Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Показатели	Ответственные
Модернизировать материально-технические ресурсы Провести капитальный ремонт	Провести плановую инвентаризацию	Февраль 2022 г.	Составлен акт инвентаризации	Зам. директора по АХР и зам. директора по ФЭВ
	Утвердить план закупок на 2022/2023 уч. год	Март 2023 г.	Утверждён план закупок	Зам. директора по АХР и зам. директора по ФЭВ
	Проведение капитального ремонта	В течение 2023-2024 г	Капитальный ремонт	Зам. директора по АХР и зам. директора по ФЭВ
	Ремонт и оснащение кабинетов цифровым и учебным оборудованием:	В течение 2024 г	Обновление учебных кабинетов и наглядных пособий, оборудования для кабинетов физики, химии, технологии, биологии.	Зам. директора по АХР и зам. директора по ФЭВ
	Приобретение учебной и учебно-методической литературы.	2023-2024 учебный год	Обеспечены на 100% учебной литературой в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО .	Заместитель директора по УВР, заведующий БИЦ