



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

Ор. М. Додд

город-курорт Кисловодск

01-10/622-02

Об утверждении требований к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в образовательных организациях г.-к. Кисловодска в 2022/2023 учебном году

На основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации 27 ноября 2020 г. № 678, письма Министерства образования Ставропольского края № 01-23/16231 от 24.10.2022 г. и в целях обеспечения выполнения требований, предъявляемых к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и организованного проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/23 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на территории г.-к. Кисловодска в 2022/2023 учебном году (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации г.-к. Кисловодска

С.Б. Рябошапка

Проект приказа вносит:
Терлецкая Е.В.

Требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в образовательных организациях г.-к. Кисловодска в 2022/2023 учебном году

Раздел I Общие требования

1. Настоящие требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в г.-к. Кисловодске в 2022/2023 учебном году (далее - Требования) разработаны на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников" и приказа Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 года № 249 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2013 г. № 1252», Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации 27 ноября 2020 г. № 678, приказа министерства образования Ставропольского края от 18 августа 2021 г. № 1421, письма министерства образования Ставропольского края от 27 августа 2021 года № 01-23/11954, приказа управления образования администрации города-курорта Кисловодска от 12 августа 2021 года № 01-10/698-ОД.

2. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности, для 7-11 классов (далее - олимпиадные задания).

3. Сроки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с 16 ноября по 12 декабря 2022 года.

4. В соответствии с п. 46 Порядка на муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

При этом победители и призеры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады (п. 47 Порядка).

5. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которые они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

6. В соответствии с п. 38 Порядка в муниципальном этапе олимпиады могут принимать участие обучающиеся 4-6 классов, если они на школьном этапе олимпиады выполняли олимпиадные задания, разработанные для обучающихся 7-11 классов, и прошли на муниципальный этап олимпиады.

7. Обучающиеся принимают участие в олимпиаде с письменного согласия родителей (законных представителей), подтверждая ознакомление с настоящими Требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящей организационно-технологической модели и иными нормативными документами, связанными с организацией и проведением олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределенный срок.

8. Начало муниципального этапа олимпиады в **10.00** местного времени.

9. До начала муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора муниципального этапа Олимпиады проводят инструктаж участников муниципального этапа Олимпиады - информируют о продолжительности муниципального этапа Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с муниципального этапа Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа Олимпиады, разбора заданий, подачи апелляции.

10. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к проведению предметных олимпиад.

11. Во время олимпиады в здании кроме участников олимпиады обязаны находиться:

- член оргкомитета муниципального этапа олимпиады;
- председатель жюри муниципального этапа олимпиады школьников;
- член жюри муниципального этапа олимпиады школьников;
- руководитель (заместитель руководителя) организации, на базе которой организовано проведение муниципального этапа олимпиады;
- организаторы в аудиториях;
- медицинские работники и представители органов охраны правопорядка (по согласованию).

12. Во время олимпиады в здании присутствуют общественные наблюдатели, прошедшие аккредитацию.

13. **Квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам:**

- установить квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады не более 40 % от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; квоту победителей муниципального этапа олимпиады не более 8 % от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (при количестве участников менее 13 человек победителем признается не более

одного участника, в случае равного количества баллов победителями признаются несколько участников в рамках квоты общего количества победителей и призеров).

- победителем и призером муниципального этапа олимпиады считать участника, набравшего не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий;

14. Для проведения муниципального этапа олимпиады создаются оргкомитет и жюри.

15. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

Оргкомитет на муниципальном этапе Олимпиады выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с настоящими требованиями, Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно - эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады;

- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа Олимпиады;

- разрабатывает программу проведения муниципального этапа Олимпиады и обеспечивает ее реализацию;

- организует предусмотренные состязания в строгом соответствии с настоящими требованиями;

- организует встречу, регистрацию, размещение участников муниципального этапа Олимпиады;

- разрабатывает план рассадки участников муниципального этапа Олимпиады, исключая возможность того, чтобы рядом оказались участники из одной образовательной организации. Списки участников передаются жюри;

- обеспечивает дежурство в аудиториях, в которых проводятся туры олимпиады;

- инструктирует участников муниципального этапа Олимпиады и сопровождающих лиц;

- обеспечивает тиражирование заданий;

- обеспечивает помещения, оснащенные необходимыми материально-техническими средствами;

- обеспечивает оказание медицинской помощи участникам в случае необходимости;

- обеспечивает безопасность участников в период официальной программы муниципального этапа Олимпиады;

- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении муниципального этапа Олимпиады;

- создает апелляционную комиссию из членов жюри муниципального этапа Олимпиады;

- заслушивает отчеты апелляционной комиссии и жюри муниципального этапа Олимпиады;

- оформляет дипломы победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады;
- осуществляет информационную поддержку муниципального этапа Олимпиады;
- готовит аналитический отчет об итогах проведения муниципального этапа Олимпиады в министерство образования и молодежной политики Ставропольского края;
- организует подготовку участников муниципального этапа Олимпиады текущего учебного года, набравших необходимое для участия в региональном этапе количество баллов, установленное организатором регионального этапа, к участию в региональном этапе олимпиады.

16. Функции Жюри

Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками муниципального этапа Олимпиады, создаются жюри муниципального этапа Олимпиады.

Жюри на муниципальном этапе выполняет следующие функции:

- изучает подготовленные предметно-методической комиссией регионального этапа олимпиадные задания, критерии и методику их оценки;
- инструктирует участников муниципального этапа Олимпиады о требованиях к выполнению олимпиадных заданий;
- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников муниципального этапа Олимпиады;
- осуществляет проверку и оценку олимпиадных заданий всех туров в соответствии с критериями оценки;
- проводит разбор выполнения олимпиадных заданий с участниками и сопровождающими лицами;
- объясняет критерии оценивания каждого из заданий;
- осуществляет очно по запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады её участникам;
- рассматривает совместно с Оргкомитетом апелляции участников муниципального этапа Олимпиады;
- заполняет оценочные ведомости по результатам выполнения заданий участниками муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу (возрастной группе) и формирует итоговый рейтинг участников;
- определяет количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа Олимпиады (не более установленной квоты), при этом победителем, призером муниципального этапа Олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- оформляет протокол заседания жюри по определению победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады;
- представляет организатору муниципального этапа Олимпиады результаты муниципального этапа Олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- готовит аналитический отчет о результатах проведения муниципального этапа Олимпиады и передает его в Оргкомитет и организатору муниципального

этапа Олимпиады.

17. Порядок регистрации участников муниципального этапа Олимпиады.

Все участники муниципального этапа Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. Документом, подтверждающим личность участника олимпиады, является паспорт. Регистрация участников начинается в **09.30 часов местного времени.**

При регистрации представители Оргкомитета проверяют правомочность участия прибывших обучающихся для участия в олимпиаде и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них.

18. Форма проведения муниципального этапа Олимпиады

Муниципальный этап Олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным предметно-методическими комиссиями регионального этапа Олимпиады, составленными с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий олимпиады.

Для проведения муниципального этапа Олимпиады в общеобразовательных организациях выделяются аудитории.

Для каждой параллели готовится отдельная аудитория. План рассадки участников муниципального этапа Олимпиады готовит Оргкомитет, исключая возможность того, чтобы рядом оказались участники из одной образовательной организации.

Участники должны сидеть в аудитории на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

Перед входом в аудиторию участник должен предъявить паспорт.

Проведению муниципального этапа Олимпиады предшествует инструктаж участников о правилах участия, а так же инструктаж по технике безопасности.

В помещениях, где проводятся теоретические туры, находятся дежурные, назначенные Оргкомитетом из числа технического персонала (не менее одного человека на аудиторию).

Около аудиторий также находятся дежурные. Дежурный по аудитории объявляет регламент муниципального этапа Олимпиады (о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады), сверяет количество сидящих в аудитории с количеством участников в списках.

Во время проведения туров в аудиториях дежурят члены жюри, которые при необходимости могут ответить на вопросы участников по тексту заданий.

Участник может взять в аудиторию только ручку (синего или фиолетового цвета), прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад. Все остальное должно быть сложено в специально отведенном для вещей месте. В аудиторию не разрешается брать справочные материалы, средства сотовой связи, фото- и видеоаппаратуру.

Участник вправе иметь справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определен в требованиях к проведению олимпиады по соответствующему предмету.

Каждый участник получает комплект заданий и при необходимости лист (матрицу) ответов, которые в последствии должны быть сданы для проверки. Также

каждый участник получает лист для черновика.

В случае нарушения участником олимпиады Порядка или утвержденных требований, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника из аудитории.

Участники муниципального этапа Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. Время ухода и возвращения учащегося должно быть записано на оборотной стороне листа ответов.

Для нормальной работы участников в помещениях обеспечиваются комфортные условия: тишина, чистота, свежий воздух, достаточная освещенность рабочих мест.

В целях обеспечения безопасности участников во время проведения конкурсных мероприятий в школах, где проводится муниципальный этап Олимпиады, организуется пункт скорой медицинской помощи, оборудованный соответствующими средствами ее оказания.

На всех этапах проведения муниципального этапа Олимпиады присутствуют аккредитованные общественные наблюдатели. После окончания муниципального этапа общественные наблюдатели составляют акт.

19. Процедура шифрования и дешифрования и оценивания выполненных заданий

Для шифрования и дешифрования работ муниципального этапа Олимпиады Оргкомитет создает комиссию в составе не менее двух человек, один из которых является председателем.

После окончания муниципального этапа Олимпиады работы участников передаются шифровальной комиссии на шифровку.

На каждой работе участника муниципального этапа Олимпиады пишется соответствующий шифр, который дублируется на титульном листе работы участника.

После этого титульный лист работы участника отделяется от работы и хранится в сейфе Оргкомитета, а работы передаются председателю жюри для организации проверки.

После проверки обезличенных работ и заполнения протокола, титульные листы совмещаются с работой.

20. Процедура разбора заданий

Основная цель процедуры разбора заданий: знакомство участников муниципального этапа Олимпиады с основными идеями решения каждого из предложенных заданий, а также с типичными ошибками, допущенными участниками муниципального этапа Олимпиады при выполнении заданий, знакомство с критериями оценивания.

Разбор олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады проводится в отведенное время проведения олимпиады.

На разборе заданий могут присутствовать все участники муниципального этапа Олимпиады по соответствующему предмету, а также сопровождающие лица.

В ходе разбора заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения

заданий туров (конкурсов).

В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий.

21. Порядок проведения апелляции.

Апелляцией признается аргументированное письменное заявление участника олимпиады:

- о несогласии с выставленными баллами;
- о нарушении процедуры проведения олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

Апелляция о нарушении процедуры проведения олимпиады подается обучающимся, непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из образовательной организации, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создается комиссия (в составе представителя оргкомитета, представителя образовательной организации) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол.

Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом проведения олимпиады.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Участнику олимпиады, подавшему апелляцию о несогласии с выставленными баллами, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными региональной предметно-методической комиссией.

Для проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами участник олимпиады подает письменное заявление в свободной форме на имя председателя жюри.

Оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек), один из которых избирается Председателем апелляционной комиссии, а другой - ее секретарем. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Заявление на имя председателя жюри подается участником муниципального этапа Олимпиады в день показа проверенной олимпиадной работы участника, в течение 1 часа после окончания процедуры показа работ участников. После окончания указанного срока заявления о несогласии с выставленными баллами не рассматриваются.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами проводится в день подачи заявления не позднее чем через 3 часа после подачи заявления.

На рассмотрении апелляции присутствует только участник. Участник Олимпиады должен иметь при себе паспорт или свидетельство о рождении.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

- об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

Черновики работ участников Олимпиады не проверяются и не учитываются.

Работа апелляционной комиссии о несогласии с выставленными баллами оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Протоколы проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

Апелляция не принимается:

-при проведении муниципального этапа с использованием компьютеров, так как проверка проводится в автоматическом формате;

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;

-по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.

Обязательна видеозапись проведения апелляций.

22. Во время проведения муниципального этапа Олимпиады участники должны соблюдать Порядок и требования к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа Олимпиады, следовать указаниям представителей организатора, не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, использовать телефоны, иные средства связи и информации, запрещенные для использования.

Участники вправе иметь справочные материалы, приборы и инструменты, разрешенные к использованию, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

В случае нарушения участником муниципального этапа Олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора муниципального этапа Олимпиады вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении.

Участники муниципального этапа Олимпиад, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

23. Подведение итогов муниципального этапа Олимпиады

Победители и призеры муниципального этапа олимпиады определяются по результатам выполнения заданий. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение всех заданий.

Участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями муниципального этапа олимпиады при условии, если количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.

Призерами муниципального этапа олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники муниципального этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, если количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.

В случае, когда у участника муниципального этапа Олимпиады, определяемого в

пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяет жюри муниципального этапа Олимпиады.

Окончательные результаты участников муниципального этапа Олимпиады фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

Окончательные итоги муниципального этапа Олимпиады подводятся на заключительном заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организаторами муниципального этапа Олимпиады, после процедуры проведения апелляции жюри муниципального этапа Олимпиады определяет победителей и призеров.

Документом, фиксирующим итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри и протокол по определению победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады; председатель жюри передает протокол и протокол по определению победителей и призеров в Оргкомитет для подготовки приказа об итогах муниципального этапа Олимпиады.

Официальным объявлением итогов муниципального этапа Олимпиады считается вывешенный на сайте муниципального органа управления образованием приказ об итогах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.