



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

10.01.2023 г.

город-курорт Кисловодск

№ 01-10/9 -ОД

О проведении итогового сочинения (изложения) 01 февраля 2023 года

В соответствии с пунктом 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07 ноября 2018 г. № 190/1512, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28 октября 2022 г. № 04-411, приказом министерства образования Ставропольского края от 02 ноября 2022 года № 1908-пр «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2022/23 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **1 февраля 2023 года** итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования на базе государственного казенного общеобразовательного учреждения Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 18 города-курорта Кисловодска, имеющую государственную аттестацию образовательной программы среднего общего образования.

2. Назначить консультанта отдела общего образования Кузьменкову Е.В. ответственным за передачу в РЦОИ баз данных общеобразовательных организаций об участниках итогового сочинения (изложения), за получение и возврат бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ, передачу материалов в общеобразовательные организации, информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (изложения).

3. Консультанту отдела общего образования Кузьменковой Е.В.:

3.1. Довести Порядок проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2022/2023 учебном году (далее - Порядок) до сведения руководителей общеобразовательных организаций.

3.2. Разместить Порядок на официальном сайте управления образования администрации города-курорта Кисловодска.

3.3. Осуществить контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения).

4. Начальнику ИМО МБУ «ЦООУ» Терлецкой Е.В.:

4.1. Утвердить состав и режим работы муниципальной экспертной комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) до 24 января 2023 года.

4.2. Информировать под подпись специалистов, привлекаемых к проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ставропольского края, установленном министерством.

5. Назначить ответственными за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации итогового сочинения (изложения): Михаелян Л.А. - заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 15, Лифанову О.В. - заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ СОШ № 9, Чунихину Н.А. – заместитель директора по воспитательной работе МБОУ Лицей № 8, Манукову Л.С. – учителя иностранного языка МБОУ СОШ № 14.

6. Руководителям образовательных организаций в целях проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка и методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году:

6.1. Довести Порядок до сведения обучающихся и их родителей, разместить на официальном сайте общеобразовательной организации.

6.2. Предоставить в управление образования (каб. № 5) заявления на аккредитацию общественных наблюдателей, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), доверенности и копию документа, удостоверяющего личность, не позднее 16 января 2023 года.

6.3. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения): руководитель, ответственный за формирование базы ОО в программном комплексе РИС «Планирование ГИА-2023», организаторы в/вне аудитории, технические специалисты, эксперты комиссий по проверке и оцениванию, дежурные. Ассистенты (при необходимости), медицинские работники и предоставить копию приказа об утверждении лиц до 25 января 2023 г. в кабинет № 5 управления образования города-курорта Кисловодска.

6.4. Определить количество, общую площадь и состояние помещений для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм, в том числе для участников с ОВЗ.

6.5. Информировать под подпись ответственных за проведение итогового сочинения (изложения), организаторов в аудитории о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения).

6.6. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового сочинения (изложения), о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

6.7. Организовать питание для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и

инвалидов при продолжительности итогового сочинения (изложения) четыре и более часа и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

6.8. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения и рекомендациями по техническому обеспечению проведения итогового сочинения (изложения).

6.9. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, а участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями.

6.10. Предоставить в управление образования (каб. № 5) собранные полные комплекты бланков итогового сочинения (изложения) (бланки регистрации, бланки записи (дополнительные бланки записи), черновики, а также отчетные формы проведения) и их копии 01 февраля 2023 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

администрации города-курорта Кисловодска  С.Б.Рябошапка