



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА – КУОРТА КИСЛОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

25.04.2014

город - курорт Кисловодск

№ 405

Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях города-курорта Кисловодска

Руководствуясь федеральными законами от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 06.10.2003 №131 ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа города-курорта Кисловодска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях города-курорта Кисловодска.

2. Информационно-аналитическому отделу администрации города-курорта Кисловодска опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Кисловодская газета» и разместить на официальном сайте администрации города-курорта Кисловодска в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Кисловодска Т.А.Загуменную.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы администрации города-курорта Кисловодска,
первый заместитель главы администрации города-курорта Кисловодска



А.А.Соболев
Вход. № 01-13/413
«29» 04 2014 г.



ПОРЯДОК

учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях города-курорта Кисловодска.

I. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях города-курорта Кисловодска (далее - Порядок), разработан в соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Ежегодному персональному учету подлежат дети в возрасте от 2-х месяцев до восемнадцати лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории городского округа города-курорта Кисловодска независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.3. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

II. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет Управление образования администрации города-курорта Кисловодска (далее – Управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению (далее - единая информационная база данных), которая формируется и хранится в Управлении образования.

2.3. В учете детей участвуют:

муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (далее - Дошкольная образовательная организация);

муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования (далее - Общеобразовательная организация);

Управление образования;

Управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Кисловодска (в пределах своей компетенции);

комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города-курорта Кисловодска (в пределах своей компетенции).

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях:

обучающихся в данной образовательной организации;

не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.4.2. Данные дошкольных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, присмотра и ухода, о детях: состоящих на учете для зачисления в Дошкольную образовательную организацию, но не явившихся для обучения;

находящихся на воспитании в муниципальной Дошкольной образовательной организации;

завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.4.3. Данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города-курорта Кисловодска о выявленных

несовершеннолетних, оставивших общеобразовательную организацию или исключенных из общеобразовательной организации до получения общего образования по достижении ими возраста 15 лет.

2.5. Управление образования формирует единую информационную базу данных и сверяет списочный состав детей, внесенных в единую информационную базу данных, со списками обучающихся в муниципальных образовательных организациях.

III. Организация учета детей в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования

3.1. Общеобразовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся в пределах территорий, закрепленных за организациями в установленном порядке. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются в соответствии с требованиями пункта 3.2 настоящего Порядка.

3.2. Руководители Общеобразовательных организаций до 05 сентября (базы данных №№ 1, 2, 4, 6) и до 15 апреля (база данных № 3) ежегодно представляют в Управление образования информацию о всех проживающих на территории микрорайона общеобразовательной организации детях в возрасте от шести лет и шести месяцев до восемнадцати лет, в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

3.3. Общеобразовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия. Сведения об указанной категории обучающихся (база данных № 5), содержащие персональные данные о детях и сформированные в соответствии с приложением, представляются образовательными организациями в Управление образования ежемесячно до 25-го числа текущего месяца.

3.4. Сведения о детях, принимаемых в Общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года, представляются в Управление образования в трехдневный срок по окончании каждой четверти и по состоянию на 01 сентября вместе со сведениями за летний период по установленной форме (база данных №7) в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

3.5. В случае выявления семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, Муниципальные общеобразовательные организации:

3.5.1. организуют посещение семей детей, указанных в списках, полученных от Управления образования, если данные дети не приступили к обучению в общеобразовательной организации;

3.5.2. проводят индивидуально-профилактическую работу с

родителями (законными представителями) и их ребенком, не приступившим к обучению, по разъяснению конституционного права ребенка на образование и обязанностей родителей (законных представителей) обеспечить получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования;

3.5.3. информируют об индивидуально-профилактической работе комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города-курорта Кисловодска для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

3.5.4. информируют Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей;

3.5.5. направляют информацию о таких семьях в ОПДН ОУУП ПДН Отдела МВД России по г.Кисловодску для проведения индивидуально-профилактической работы.

3.6. К муниципальным Общеобразовательным организациям, которые в своем составе имеют Дошкольные образовательные организации, так же применяется порядок предусмотренный разделом четыре настоящего Порядка.

IV. Представление информации муниципальными дошкольными образовательными организациями, реализующими программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми

4.1. Данные Дошкольных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, присмотра и ухода, направляются в Управление образования в соответствии с приложением к настоящему Порядку:

о детях, которые подлежат комплектованию в текущем учебном году но, не зачислены в данную Дошкольную образовательную организацию в связи с их отсутствием, по состоянию на 05 сентября (база данных № 8);

о детях, выбывших из образовательного процесса муниципальной дошкольной образовательной организации, ежемесячно до 25-го числа текущего месяца (база данных № 9);

о детях, прибывших для обучения в течение учебного года, ежемесячно до 25-го числа текущего месяца (база данных № 10);

о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году, по состоянию на 15 апреля (база данных № 11).

V. Компетенция Управления образования по обеспечению учета детей

5.1. Управление образования формирует Единую информационную базу данных, полученную из источников, указанных в пункте 2.4 настоящего

Порядка.

5.2. Ежегодно в период до 25 сентября текущего года Управление образования осуществляет сверку Единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета учащихся образовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

5.3. В результате сверки Управление образования до 01 октября формирует списки детей, которые не имеют начального общего и основного общего образования и не обучаются, направляет их в соответствующие муниципальные Общеобразовательные организации для дальнейшей работы с такими детьми и их законными представителями, в целях соблюдения конституционного права ребенка на образование.

5.4. Направляет в соответствующие Дошкольные образовательные организации списки детей, которые состоят на учете для зачисления в муниципальное дошкольное образовательное учреждение в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения города-курорта Кисловодска Ставропольского края, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города-курорта Кисловодска от 09.10.2012 № 1074 (или его дальнейшими редакциями).

5.5. Координирует работу подведомственных образовательных организаций по осуществлению списочного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях.

5.6. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в Единую информационную базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от организаций, указанных в настоящем Порядке.

5.7. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные организации.

5.8. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Единую информационную базу данных.

5.9. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в Единую информационную базу данных, до получения ими общего образования.

5.10. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

VI. Полномочия иных учреждений и организаций по обеспечению учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях

6.1. Управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Кисловодска:

6.1.1. направляет в Управление образования списки малообеспеченных семей, проживающих на территории города-курорта Кисловодска и состоящих на учете;

6.1.2. информирует Управление образования о выявленных в ходе работы детях из социально незащищенных семей, не приступивших к обучению.

6.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города-курорта Кисловодска принимает решения о привлечении к административной ответственности родителей (законных представителей), не обеспечивших своевременное обучение несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством

И.о. управляющего делами
администрации города-
курорта Кисловодска

Начальник управления
образования администрации
города-курорта Кисловодска



И.К. Кибизова

В.И. Дементьева

Приложение
к Порядку учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего
общего образования в муниципальных образовательных
организациях города-курорта Кисловодска.

Формы

по учету и движению обучающихся муниципальных образовательных организаций и детей,
подлежащих обучению, проживающих в городе-курорте Кисловодске

База данных № 1

Информационные данные о детях от 6,5 до 18 лет на 5 сентября 201__ года
Наименование общеобразовательной организации _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (не обучающегося)	Год, число, месяц рождения	Обучается в СОШ № __, класс __	Если не обучается, то: из какого ОУ, класса выбыл	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: База данных № 1 составляется к 5 сентября каждого года; содержит списки всех детей, проживающих в
микрорайоне муниципальной общеобразовательной организации, как посещающих, так и не посещающих
образовательные организации муниципальной образования. База данных № 1 включает в себя три раздела: с 1 по 4
классы, с 5 по 9 классы, 10 по 12 классы включительно.

База данных № 2

Информационные данные о детях от 6,5 до 18 лет на 5 сентября 201__ года
Наименование общеобразовательной организации _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (не обучающегося)	Год, число, месяц рождения	Обучается в СОШ № __, класс __	Если не обучается, то: из какого ОУ, класса выбыл	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: База данных № 2 содержит списки детей, проживающих в микрорайоне муниципальной общеобразовательной организации, посещающих другие образовательные организации муниципального образования, составляется к 5 сентября каждого года. Информация направляется руководителю указанной образовательной организации для подтверждения.

База данных № 3

Информационные данные о детях от 6 до 7 лет на 15 апреля 201 __ года
Наименование общеобразовательной организации _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (не обучающегося)	Год, число, месяц рождения	Посещает дошкольное образовательное учреждение №, Нуждается в подготовке к школе или нет	Предполагается обучение в ОУ	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: База данных № 3 содержит списки детей, проживающих в микрорайоне муниципальной общеобразовательной организации, которым к 1 января следующего года исполнится 7 лет, составляется к 15 апреля каждого года. Используется для своевременного контроля руководителем образовательной организации за получением гражданами начального общего образования.

База данных № 4

Информационные данные о гражданах от 6,5 до 18 лет на 5 сентября 201 __ года
 Наименование общеобразовательной организации _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (не обучающегося)	Год, число, месяц рождения	Обучается в СОШ № __, класс __	Если не обучается, то: из какого ОУ, класса выбыл	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание: База данных № 4 составляется к 5 сентября каждого года; содержит списки детей, проживающих в микрорайоне муниципальной общеобразовательной организации, не получающих основного общего образования по состоянию здоровья, нуждающихся в получении образования в специализированных организациях (слабовидящих, слабослышащих и других), или посещающих специализированные образовательные организации.

Информационные данные направляются в управление образования для принятия мер по определению в специализированную образовательную организацию.

База данных № 5

Информационные данные о детях от 6,5 до 18 лет на 5 сентября 201 __ года
 Наименование образовательной организации _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (не обучающегося)	Год, число, месяц рождения	Класс	Статус ребенка	С какого времени не обучается	Причины	Принимаемые меры	Предположи тельное место нахождения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание 1: статус ребенка определяется в соответствии со ст. 1 Федерального Закона от 21 мая 1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

База данных № 6 составляется к 5 сентября каждого года; содержит сведения о движении учащихся в течение года и в летний период и состоит из двух форм

[illegible]

Класс	Количество учащихся классов	Число учащихся на начало 2014-2015г	Прибыло за год	Выбыло за год	Число учащихся на конец 2014-2015г	Оставлен на повторный курс	Условно переведено	Прибыли за лето	Выбыли за лето	Число учащихся на 2015-2016 г			
										Класс	Количество классов	Количество учащихся	Число второклассников приступивших к занятиям
1 класс										1 класс			
2 класс										2 класс			
3 класс										3 класс			
4 класс										4 класс			
5 класс										5 класс			
6 класс										6 класс			
7 класс										7 класс			
8 класс										8 класс			
9 класс										9 класс			
10 класс										10 класс			
11 класс										11 класс			
Итого													

База данных №7

Информационные данные о детях от 6,5 до 18 лет, не приступивших к занятиям на 5 сентября 201 __ года

Наименование образовательной организации _____

Причины	Ф.И.О. не приступившего к занятиям	Дата рождения	Класс	Адрес проживания (регистрации)
По болезни				
Не подлежат обучению				
Освобождены на год				

Материальное положение родителей (законных представителей)				
В розыске				
Отказ родителей от обучения детей				
Другие				

База данных № 8

Информационные данные о детях с 2-х месяцев до 7 лет, которые подлежат комплектованию в текущем учебном году но, не зачисленные в данную Дошкольную образовательную организацию в связи с их отсутствием, по состоянию на 05 сентября 201 __ года

Наименование образовательной организации _____

№	Ф.И.О. ребенка	Год, число, месяц рождения	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Адрес (регистрации)	проживания	Причина отсутствия

База данных № 9

Информационные данные о детях, выбывших из образовательного процесса муниципальной дошкольной образовательной организации.

Наименование образовательной организации _____

№	Ф.И.О. воспитанника	Дата рождения	Куда выбыл	Дата выбытия

База данных № 10

Информационные данные о детях, зачисленных в муниципальную дошкольную образовательную организацию
 Наименование образовательной организации _____

№	Ф.И.О. воспитанника	Дата рождения	Откуда прибыли	Дата прибытия

База данных № 11

Информационные данные о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году, по состоянию на 15 апреля 201__ года

Наименование образовательной организации _____

№	Ф.И.О. воспитанника	Дата рождения	Адрес проживания	Предположительная общеобразовательная организация для поступления в 1 класс