

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1022601311370 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 12.03.2026 за ГРН 2262600053780



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Приложение  
к решению Думы  
города-курорта Кисловодска  
от «25 сентября» 2026г. № 15-726

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об управлении образования администрации города-курорта Кисловодска

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление образования администрации города-курорта Кисловодска (далее – управление образования) является отраслевым (функциональным) органом администрации города-курорта Кисловодска, обеспечивающим реализацию полномочий администрации города-курорта Кисловодска по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.2. Полное официальное наименование управления образования на русском языке: управление образования администрации города-курорта Кисловодска.

Сокращенное наименование управления образования на русском языке: управление образования администрации города-курорта Кисловодска.

1.3. Место нахождения (юридический адрес) и почтовый адрес управления образования: 357700, Российская Федерация, Ставропольский край, город Кисловодск, улица Горького, дом 27.

1.4. Управление образования является юридическим лицом в форме муниципального учреждения, наделяется необходимым для осуществления своей деятельности муниципальным имуществом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием, другие реквизиты, необходимые для его деятельности, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде по вопросам, входящим в компетенцию управления образования, выступает муниципальным заказчиком по закупке товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.5. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ставропольского края, Уставом муниципального образования городского округа города-курорта

Кисловодска и иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.6. Положение об управлении образования утверждается решением Думы города-курорта Кисловодска в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения в настоящее Положение вносятся решением Думы города-курорта Кисловодска и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Управление образования в своей деятельности подчиняется Главе города-курорта Кисловодска.

1.8. Управление осуществляет руководство и контроль работы подведомственных ему муниципальных образовательных организаций, МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений».

1.9. Муниципальные образовательные организации составляют муниципальную систему образования города-курорта Кисловодска.

## **2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

2.1. Основной целью деятельности управления образования является обеспечение реализации полномочий администрации города-курорта Кисловодска по решению вопросов местного значения в сфере образования на территории города-курорта Кисловодска.

2.2. Основными задачами управления образования являются:

2.2.1. реализация законодательства Российской Федерации, Ставропольского края в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей;

2.2.2. обеспечение конституционных прав детей на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;

2.2.3. обеспечение стабильного функционирования муниципальной системы образования города-курорта Кисловодска, развития сети муниципальных образовательных организаций.

2.2.4. создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов муниципальными образовательными организациями;

2.2.5. совершенствование подходов к финансовому и материальному обеспечению муниципальных образовательных организаций, а также мероприятий, направленных на реализацию воспитательной работы, за счет оптимизации расходов бюджетных ассигнований, привлечения внебюджетных средств;

2.2.6. реализация кадровой политики в сфере образования, направленной на повышение квалификации педагогических работников и

руководителей муниципальных образовательных организаций, содействие повышению социального статуса работников муниципальных образовательных организаций;

2.2.7. обеспечение прав детей на отдых в каникулярное время;

2.2.8. обеспечение активного участия молодежи в социально-экономической, политической и культурной жизни города-курорта Кисловодска, содействие временной занятости в каникулярное время и профориентации молодежи;

2.2.9. участие в организации работы и осуществлении контроля по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц, защите прав детей, обучающихся и воспитанников, формирование сведений о детях, оставшихся без попечения родителей и проживающих на территории города-курорта Кисловодска;

2.2.10. организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами;

2.2.11. содействие развитию международного сотрудничества муниципальных образовательных организаций;

2.2.12. оказание содействия негосударственным образовательным организациям, расположенным на территории города-курорта Кисловодска, в координации образовательной деятельности с государственной и региональной политикой в области образования;

2.2.13. осуществление в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке сбора, обработки и предоставления государственной статистической отчетности в сфере образования, обеспечение ее достоверности.

### **3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

3.1. Управление образования обеспечивает исполнение полномочий администрации города-курорта Кисловодска по:

3.1.1. организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.1.2. организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого

осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3.1.3. созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержанию детей в муниципальных образовательных организациях;

3.1.4. обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройству прилегающих к ним территорий;

3.1.5. ведению учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, и среднего общего образования и проживающих на территории города-курорта Кисловодска, закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями города-курорта Кисловодска;

3.1.6. организации отдыха детей в каникулярное время;

3.1.7. выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов образования, находящихся в муниципальной собственности или в ведении муниципальных учреждений образования;

3.1.8. организации и проведению информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у учащихся и молодежи неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

3.1.9. участию в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

3.2. Управление образования исполняет функции уполномоченного органа администрации города-курорта Кисловодска по:

3.2.1. осуществлению выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города-курорта Кисловодска;

3.2.2. организации отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время и получению субсидии на организацию отдыха детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время.

3.3. Управление образования в рамках своей компетенции:

3.3.1. осуществляет функции муниципального заказчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.2. обладает бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств в соответствии со статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

3.3.3. наделяется отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, а также лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами.

Задачами отдела опеки и попечительства являются:

- защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под опекой или попечительством;

- надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

- контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

На отдел опеки и попечительства возлагаются также иные задачи в соответствии с федеральным законом и законами субъектов Российской Федерации;

3.3.4. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций;

3.3.5. разрабатывает предложения для формирования проекта бюджета города-курорта Кисловодска в части сферы образования;

3.3.6. осуществляет деятельность, направленную на привлечение дополнительных внебюджетных средств в муниципальные образовательные организации, в пределах своей компетенции;

3.3.7. разрабатывает муниципальные и ведомственные целевые программы в сфере образования и осуществляет их реализацию;

3.3.8. осуществляет поддержку талантливой молодежи, детских, подростковых и молодежных организаций и объединений;

3.3.9. осуществляет обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета города-курорта Кисловодска;

3.3.10. содействует оптимизации и развитию сети муниципальных образовательных организаций, развитию вариативных форм образования;

3.3.11. осуществляет координацию деятельности муниципальных образовательных организаций, прогнозирование тенденций развития муниципальной системы города-курорта Кисловодска в рамках своих полномочий;

3.3.12. организует участие муниципальных образовательных организаций в мониторингах, проводимых в сфере образования;

3.3.13. осуществляет контроль за деятельностью (в том числе за качеством оказываемых муниципальных услуг и выполнения муниципального задания) муниципальных образовательных организаций и их руководителей в пределах своей компетенции в установленном муниципальными правовыми актами порядке;

3.3.14. обеспечивает проведение оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций и их руководителей;

3.3.15. согласовывает программы развития муниципальных образовательных организаций;

3.3.16. обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов в муниципальных образовательных организациях;

3.3.17. создает необходимые условия для получения качественного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья;

3.3.18. разрешает прием детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев и достигших возраста восьми лет, в муниципальные образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте;

3.3.19. организует комплектование муниципальных дошкольных образовательных учреждений города-курорта Кисловодска детьми;

3.3.20. ведет электронную базу данных детей для зачисления их в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города-курорта Кисловодска по личным заявлениям родителей (законных представителей) детей;

3.3.21. организует работу по предоставлению возможности освоения детьми основных общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории города-курорта Кисловодска;

3.3.22. организует работу по проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х (10-х) и 11-х (12-х) классов муниципальных общеобразовательных учреждений города-курорта Кисловодска в пределах своей компетенции;

3.3.23. создает условия для прохождения аттестации детям, получающим общее образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

3.3.24. обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по

соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования). Определяет принимающую организацию из числа муниципальных образовательных организаций при отсутствии свободных мест в выбранной организации в случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации;

3.3.25. принимает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет и оставившего муниципальное общеобразовательное учреждение города-курорта Кисловодска до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок, меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

3.3.26. оказывает содействие в экспериментальной и инновационной деятельности муниципальных образовательных организаций;

3.3.27. осуществляет информационное обеспечение муниципальных образовательных организаций в пределах своей компетенции;

3.3.28. оказывает организационно-методическую помощь муниципальным образовательным организациям по вопросам их деятельности;

3.3.29. реализует мероприятия, направленные на охрану жизни и здоровья работников, обучающихся муниципальных образовательных организаций;

3.3.30. оказывает содействие во взаимодействии муниципальных образовательных организаций с органами здравоохранения, культуры, спорта и другими организациями;

3.3.31. осуществляет координацию работы муниципальных образовательных организаций с организациями, реализующими программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

3.3.32. согласовывает кандидатуры на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных образовательных организаций, МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений»;

3.3.33. участвует в проведении аттестации руководителей и кандидатур, претендующих на должность руководителей муниципальных образовательных организаций;

3.3.34. устанавливает объем педагогической нагрузки, надбавки и доплаты из надтарифного фонда, другие стимулирующие и прочие выплаты руководителям муниципальных образовательных организаций, МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений»;

3.3.35. анализирует объемные показатели муниципальных образовательных организаций по отнесению их к группам по оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций и согласовывает их;

3.3.36. утверждает группы по оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций;

3.3.37. реализует основные направления воспитательной работы среди детей, подростков и молодежи, обучающихся в муниципальных образовательных организациях;

3.3.38. участвует в организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время;

3.3.39. организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, противодействию распространения в подростковой и молодежной среде наркотических и психотропных веществ;

3.3.40. развивает межрегиональное и международное сотрудничество в сфере образования, участвует в организации обмена опытом в развитии муниципальной системы образования города-курорта Кисловодска;

3.3.41. участвует в проведении городских массовых мероприятий учебно-воспитательного, культурно-просветительского, спортивно-оздоровительного характера в пределах своих полномочий;

3.3.42. организует проведение олимпиад и иных интеллектуальных и творческих конкурсов, фестивалей, направленных на всестороннее развитие, поддержку одаренных и талантливых детей;

3.3.43. осуществляет подготовку и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства среди работников муниципальных образовательных организаций и иных мероприятий;

3.3.44. организует проведение коллегий, семинаров, совещаний, встреч по вопросам, входящим в компетенцию управления образования;

3.3.45. участвует в работе советов, комиссий, рабочих групп, совещаний, создаваемых по решению органов государственной власти и органов местного самоуправления;

3.3.46. организует работу по подготовке муниципальных образовательных организаций к новому учебному году, выполнению текущего ремонта муниципальных образовательных организаций;

3.3.47. представляет в установленном правовыми актами Российской Федерации порядке кандидатуры на награждение отраслевыми и государственными наградами, почетными званиями и иными поощрениями города-курорта Кисловодска, Ставропольского края, а также самостоятельно

награждает участников образовательного процесса Грамотой и Благодарственным письмом управления образования;

3.3.48. ведет работу по обращениям граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию управления образования, в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, принимает граждан по личным вопросам, обеспечивает выполнение их законных требований;

3.3.49. формирует сводную заявку на учебники и учебные пособия в соответствии с заявками муниципальных образовательных организаций и направляет ее в Министерство образования Ставропольского края;

3.3.50. получает от муниципальных образовательных организаций ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

3.3.51. обеспечивает открытость и доступность информации о муниципальной системе образования города-курорта Кисловодска в пределах своей компетенции;

3.3.52. осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;

3.3.53. обеспечивает защиту персональных данных и сведений, составляющих охраняемую законом тайну, в пределах своей компетенции;

3.3.54. представляет интересы управления образования и администрации города-курорта Кисловодска по доверенности в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и судебных органах, организациях в пределах своей компетенции;

3.3.55. разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию управления образования;

3.3.56. осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

4.1. Управлению образования в соответствии с возложенными на него задачами и функциями предоставляется право:

4.1.1. анализировать состояние муниципальной системы образования города-курорта Кисловодска, прогнозировать перспективы ее развития;

4.1.2. вносить Главе города-курорта Кисловодска предложения по созданию учреждений в сфере образования, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций, МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений»;

4.1.3. заключать муниципальные контракты и иные гражданско-правовые договоры (соглашения) с юридическими и физическими лицами в целях выполнения возложенных на управление образования функций на

основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

4.1.4. организовывать и проводить совещания, конференции, рабочие встречи по вопросам, входящим в компетенцию управления образования;

4.1.5. участвовать в разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию управления образования;

4.1.6. участвовать в создании и создавать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации консультативные, совещательные и иные органы для решения вопросов, входящих в компетенцию управления образования;

4.1.7. издавать правовые акты в форме приказов в пределах своей компетенции;

4.1.8. запрашивать и получать в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию, материалы и документы по вопросам, входящим в компетенцию управления образования.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

5.1. Структура управления образования формируется Главой города-курорта Кисловодска.

5.2. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Главой города-курорта Кисловодска.

5.3. Начальник управления образования:

5.3.1. действует без доверенности от имени управления образования, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, правоохранительных и судебных органах, в иных организациях независимо от их организационно-правовой формы;

5.3.2. осуществляет руководство деятельностью управления образования на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление образования задач и функций;

5.3.3. вносит Главе города-курорта Кисловодска предложения о структуре и штатной численности управления образования;

5.3.4. контролирует соблюдение дисциплины труда работниками управления образования, руководителями муниципальных образовательных организаций, МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений».

Представляет материалы Главе города-курорта Кисловодска на поощрение работников управления образования, руководителей муниципальных образовательных организаций, МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений» и применение к ним дисциплинарных взысканий;

5.3.5. выдает доверенности работникам управления образования на совершение конкретных действий;

5.3.6. распоряжается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имуществом и средствами управления образования;

5.3.7. обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины в управлении образования, подписывает документы управления образования, открывает и закрывает лицевые счета в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

5.3.8. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций;

5.3.9. согласовывает отчет о результатах деятельности муниципальных образовательных организаций и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;

5.3.10. издает приказы по вопросам, входящим в компетенцию управления образования, в том числе по трудовой деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций, подлежащие обязательному исполнению работниками управления образования, руководителями муниципальных образовательных организаций, МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений»;

5.3.11. дает поручения работникам управления образования, руководителям муниципальных образовательных организаций, МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений» и контролирует их исполнение;

5.3.12. представляет Главе города-курорта Кисловодска кандидатуры на назначение руководителей муниципальных образовательных организаций, МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений» и их увольнение;

5.3.13. согласовывает структуру и штатное расписание МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений»;

5.3.14. участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой города-курорта Кисловодска и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию управления образования;

5.3.15. принимает решение о проведении совещаний с работниками управления образования, руководителями муниципальных образовательных организаций, МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений» по вопросам, входящим в компетенцию управления образования;

5.3.16. рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию управления образования, ведет личный прием граждан;

5.3.17. осуществляет иные функции в соответствии со своей должностной инструкцией, муниципальными правовыми актами;

5.3.18. назначает на должность и освобождает от должности работников управления образования.

5.4. Заместитель начальника управления образования в соответствии с распределением обязанностей обеспечивает выполнение возложенных на

управление образования функций, координируют деятельность отделов. В период отсутствия начальника управления образования исполняет его обязанности.

5.5. Работники управления образования, деятельность которых осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы путем заключения трудового договора (контракта), являются муниципальными служащими.

Работники управления образования, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности управления образования, не являются муниципальными служащими.

5.6. Работники управления образования несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них должностных обязанностей.

5.7. Свою деятельность управление образования осуществляет во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию управления образования.

5.8. Финансирование деятельности управления образования осуществляется из средств бюджета города-курорта Кисловодска в пределах предусмотренных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных бюджетной сметой.

5.9. Имущество и средства управления образования отражаются на его балансе и используются для выполнения возложенных на управление образования функций.

5.10. Управление образования представляет в государственные органы статистическую, налоговую, бюджетную отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учет и отчетность осуществляется МБУ «Центр обслуживания образовательных учреждений» на основании заключенного договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета.

5.11. Делопроизводство в управлении образования ведется в соответствии с утвержденной администрацией города-курорта Кисловодска номенклатурой дел на основании действующих инструкций.

5.12. Для решения наиболее значимых вопросов в сфере образования при управлении образования создается коллегиальный орган – Совет руководителей, который осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Совете. Положение о Совете и ее состав утверждаются приказом управления образования.

5.13. В управлении образования создано Общее собрание трудового коллектива с целью принятия решения о возбуждении ходатайства о награждении ведомственной наградой работников управления образования.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Реорганизация управления образования (слияние, разделение, выделение, преобразование) осуществляется на основании муниципального правового акта администрации города-курорта Кисловодска.

6.2. Управление образования может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на основании решения учредителя, по решению суда, а также в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.3. Ликвидация управления образования влечет его прекращение без перехода его прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.4. Ликвидационная комиссия назначается Главой города-курорта Кисловодска.

6.5. Ликвидация управления образования считается завершённой, а управление образования – прекратившим свою деятельность, после исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

Председатель Думы  
города-курорта Кисловодска



Л.Н. Волошина